

Firma Glasmark Sp. z o.o., w związku z rozwojem firmy, poszukuje kandydatów do pracy na stanowisku:

PRACOWNIK PRODUKCJI - SORTOWACZ

Opis stanowiska:

- Sortowanie wyrobów szklanych i ceramicznych
- Pakowanie i wypakowywanie produktów,
- Stanowiskowa kontrola jakościowa produktów
- Realizacja produkcji na podstawie dostarczonych planów,
- Praca na 3 zmiany od Poniedziałku do Soboty do 6 rano.

6:00 - 14:00

14:00 - 22:00

22:00 - 6:00

Zapraszamy do współpracy!

Osoby zainteresowane proponowanym stanowiskiem proszone są o przesłanie CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych. W wiadomości należy wpisać nazwę stanowiska, na które Państwo aplikują.

Adres e-mail: rekrutacja@glasmark.pl

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi Kandydatami.

Prosimy o zamieszczenie klauzuli:

Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Glasmark Sp z o.o. moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę oraz na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji, w tym również na inne stanowiska. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO. Niniejszym potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną. W razie rezygnacji z dalszego udziału w procesie rekrutacji ma Pani / Pan prawo złożyć żądanie usunięcia Pani / Pana danych osobowych, które spowoduje niezwłoczne usunięcie ich przez firmę Glasmark Sp. z o.o.. Informację o rezygnacji z udziału w procesie rekrutacji prosimy przesyłać na adres: rekrutacja@glasmark.pl

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma Glasmark Sp. z o.o. z siedzibą na ulicy Pużaka 63 C w Krośnie.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji i przyszłych rekrutacji.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające je na nasze zlecenie oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres tej i przyszłych rekrutacji
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.